

# 変更届書

平成〇〇年 〇月 〇日

兵庫県知事 殿

兵庫県指定事務所登録機関 一般社団法人兵庫県建築士事務所協会 会長 殿

届出者 氏名(法人にあつては、名称及び代表者氏名)

代表者印

【個人の場合】  
開設者の氏名  
【法人の場合】  
登記上の法人名  
代表者役名、氏名

株式会社神戸設計 代表取締役 神戸 健太

担当者氏名

神戸 太郎

電話( 〇〇〇 ) 〇〇 - 〇〇〇〇 番

建築士事務所の登録事項に次のとおり変更がありましたので、建築士法第23条の5 { 第1項  
第2項 } の規定により届け出  
ます。

建築士事務所	開設者の氏名又は名称	株式会社神戸設計 代表取締役 神戸健太
	建築士事務所の名称	兵庫県登録設計建築士事務所
	建築士事務所の所在地	神戸市中央区北長狭通〇丁目〇番地
	一級建築士事務所、二級建築士事務所又は木造建築士事務所の別	一級建築士事務所
	登録年月日	平成〇〇年〇月〇日
	登録番号	第01A〇〇〇〇〇号

該当する項目のみ記入

事項	変更前	変更後	変更年月日
建築士事務所の名称	ふりがな	ふりがな	
建築士事務所の所在地	〒	〒	
開設者の氏名又は名称	ふりがな	ふりがな	
法人の役員 (開設者が法人の場合のみ)	別添1のとおり		
管理建築士	ふりがな 氏名 登録番号 一級・二級・木造の別 登録を受けた都道府県名 (二級・木造の場合)	ふりがな 氏名 登録番号 一級・二級・木造の別 登録を受けた都道府県名 (二級・木造の場合) 管理建築士講習を修了した年月日 年 月 日 修了証番号 第 号	
所属建築士	別添2のとおり		

(注意)

- 届出者欄は、開設者の氏名又は名称に変更があった場合には、変更後の開設者の氏名又は名称を記入してください。
- 建築士事務所欄は、変更前の事項を記入してください。
- 変更があった登録事項のみ変更事項欄に記入し、又は書類を添付してください。
- 変更事項のうち、所属建築士については変更があったときから3月以内に、その他の事項については変更があったときから2週間以内に届け出る必要があります。

所属建築士名簿

変更前				変更後						変更年月日
氏名	一級建築士、二級建築士又は木造建築士の別	登録番号	登録を受けた都道府県名 (二級建築士又は木造建築士の場合)	氏名	一級建築士、二級建築士又は木造建築士の別	登録番号	登録を受けた都道府県名 (二級建築士又は木造建築士の場合)	構造設計一級建築士又は設備設計一級建築士である場合には、その旨	構造設計一級建築士証又は設備設計一級建築士証の交付番号	
<p>※変更前、変更後における全ての所属建築士を記入してください。                      (登録事項に変更がない所属建築士は、変更前欄及び変更後欄を記入してください。)                      ※変更が生じた場合はその都度3ヶ月以内に届出ください。                      ・入社、資格取得、退職(異動)等                      ・設計・工事監理等の業務を行わなくなった場合                      ・建築士免許証の姓や名を変更した場合                      ・級種の変更が生じた場合(二級建築士→一級建築士)                      ※記入の際は、建築士免許証の原本を確認の上、登録番号等誤りのないよう記入ください。                      ※一人で一級建築士、二級建築士又は木造建築士の資格を保有している場合は、上位資格のみ記入ください。                      ※全ての所属建築士についてこの書類に記入できない場合は、別紙有の□の中にレを付けた上で、この書類に記入できない部分を別紙に記入して添付してください。</p>										
計	一級建築士 二級建築士 木造建築士 構造設計一級建築士 設備設計一級建築士	人 人 人 人 人		計	一級建築士 二級建築士 木造建築士 構造設計一級建築士 設備設計一級建築士	人 人 人 人 人				別紙有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>

- (注意)
- 1 変更前及び変更後における全ての所属建築士を記入してください。
  - 2 所属しなくなった建築士は、変更前欄及び変更年月日欄を記入してください。この場合においては、変更年月日欄に所属しなくなった年月日を記入してください。
  - 3 新たに所属した建築士は、変更後欄及び変更年月日欄を記入してください。この場合においては、変更年月日欄に所属した年月日を記入してください。
  - 4 登録事項に変更があった所属建築士は、変更前欄、変更後欄及び変更年月日欄を記入してください。
  - 5 登録事項に変更がない所属建築士は、変更前欄及び変更後欄を記入してください。
  - 6 全ての所属建築士についてこの書類に記入できない場合は、別紙有の□の中にレを付けた上で、この書類に記入できない部分を別紙に記入して添付してください。